

L'entreprise :

ÉDOKIAL entreprise commerciale et acteur industriel ouvert sur le marché, porte un ambitieux projet de transformation soutenu par son actionnaire le Groupe Crédit Agricole.

Son métier s'inscrit dans la gestion du document et de la data. Historiquement sur le marché de l'édition, ÉDOKIAL ambitionne de poursuivre sa croissance sur ce marché et de développer des solutions technologiques innovantes pour répondre aux attentes des clients en termes de gestion du document et des données.

Depuis début 2022, ÉDOKIAL déploie une nouvelle stratégie dont l'objectif est de devenir un « Champion français de la gestion du document et de la data ». Elle repose sur un Business Plan ambitieux, projetant à 5 ans une multiplication du chiffre d'affaires par trois et un doublement des effectifs avec un plan d'investissement à la hauteur de ces ambitions.

L'entreprise a vocation à franchir un saut technologique en s'appuyant sur les meilleures technologies et innovations du marché ou celles déjà présentes dans le Groupe Crédit Agricole amplifiées par les meilleures pratiques de fabrication et d'organisation.

L'entreprise ÉDOKIAL emploie actuellement 350 salariés, répartis sur une dizaine d'implantations dans l'ensemble du territoire français. Le siège social est basé à Rodez (Aveyron).

Type de contrat : CDD – remplacement congés maternité à pourvoir dès que possible jusqu'à fin Septembre 2023

Localisation du poste : Rodez – Occitanie

Rattachement hiérarchique du poste

Direction des opérations

Activités principales

Vous êtes le point d'entrée des demandes clients en build et en run. Par ailleurs en tant que chef de projet de la mise en œuvre d'une offre ou de l'évolution d'un projet client, vous coordonnez les différentes ressources internes à l'entreprise et les partenaires éventuels.

Vous assurez le suivi de contrats (atteinte des niveaux de services contractualisés), des SLA et la bonne livraison des projets en exploitation.

Vous organisez et préparez les points de rencontres périodiques et rédigez les comptes rendus.

Vous êtes en charge du suivi des indicateurs et du reporting client. Vous vous assurez de la bonne cohérence entre les données de production, les données de reporting et les données de facturation.

Vous êtes garant(e) de la bonne relation entre les contacts clients et les personnels de l'entreprise (en vous assurant de la bonne compréhension en interne des besoins et des attentes des clients et partenaires).

Vous réalisez des propositions commerciales simples pour vos clients actifs. Vous conseillez et informez les clients sur les solutions mises en œuvre ou proposées par EDOKIAL.

Vous surveillez les éléments entrants des outils de relations clients et de gestion d'incidents.

Vous êtes en charge de la bonne prise en compte des réclamations et de leurs traitements, de l'élaboration si nécessaire de plans d'actions et du suivi de leur bonne mise en application. Vous avez la capacité à mandater un audit qualité en cas de problèmes récurrents.

Profil souhaité

Bac + 2 minimum. Expérience préalable en gestion de projet, service client. Forte compétence en communication souhaitée.

Permis B obligatoire. Déplacements à prévoir si besoin.



Contact

recrutement@edokial.com